

ANEXO I						FASES DE ATENDIMENTO		
ÁREA	META	INDICADOR	PLANO DE AÇÃO	RESPONSÁVEL	FINALIZAÇÃO	%	%	%
Administrativo	Realizar nova locação para abrigar a sede do IPML por meio de prédio com mais de 800 mt2 e com vagas para estacionamento para os servidores.	Orçamento 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar prédios para visitas - Comissão de Estudos; • Coletar avaliações junto ao mercado /de imóveis; • Aprovar por decisão no Conselho Administrativo; 	Diretorias e Superintendência	31/12/2024			
	Construção da Sede Própria IPML ou Aquisição de Prédio	Orçamento 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar terrenos ou prédios para visitas - Comissão de Estudos; • Avaliação do terreno ou Prédio - Comissão de Avaliação da Prefeitura; • Aprovar decisão no Conselho Administrativo; • Encaminhar minuta de projeto de lei ao prefeito - autorização legislativa. 	Diretorias e Superintendência	31/12/2024			
	1º Concurso Público 2022	Execução da Lei Complementar nº 855, 02 de Janeiro de 2020	<ul style="list-style-type: none"> • Continuar convocando os aprovados para preencher todos os cargos; • Prorrogar o concurso público por mais dois (2) anos. • Edital nº 01 - Prorrogar a partir de março de 2024 • Edital nº 02 - Prorrogar a partir de junho de 2024 	Superintendência	Março/2026 Junho/2026			
	2º Concurso Público 2024	Execução da Lei Complementar nº 940 de 29 de novembro de 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Abrir processo administrativo para Comissão de Concurso Público; • Posteriormente abrir processo administrativo de contratação de empresa para concurso público; • Convocar, nomear os servidores conforme Lei nº 940/2023; • Dar posse os convocados; 	Superintendente Diretorias Comissão do Concurso	31/12/2024			
	Certificação do Pró Gestão	Contratação e Agendamento da auditoria para Certificação do PRÓ-GESTÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Aprimorar a organização interna da autarquia com base nos pilares do Pró-Gestão Governança corporativa, controles internos e educação previdenciária; • Programar agendamento de auditoria até o primeiro semestre de 2024 	Superintendência Diretorias e Conselhos	30/06/2024			
	Certificação Profissional de Dirigentes, Gestor de Recursos, Membros do Comitê de Investimentos e Conselheiros.	Manual do Pró-Gestão e Nova Lei de Licitação	<ul style="list-style-type: none"> • Cursos de capacitação • Congressos e Seminários, etc; • Realizar provas no primeiro semestre de 2024 para os conselheiros 	Superintendência Diretorias Conselhos	30/06/2024			

ÁREA	META	INDICADOR	PLANO DE AÇÃO	RESPONSÁVEL	FINALIZAÇÃO	%	%	%
Benefícios	Concessão de 230 aposentadorias	Média avaliação atuarial de 2023 / Ato Voluntário do servidor	<ul style="list-style-type: none"> • Controlar o fluxo processual; • Acompanhar os casos excepcionais para resolução. • Cumprir o limite de 45 dias para a concessão dos benefícios. 	Diretoria de Benefícios e Perícias	31/12/2024			
Compensação Previdenciária	Manter a média de arrecadação das compensações previdenciárias	Requerimentos aprovados pelo sistema COMPREV / INSS /RPPS	<ul style="list-style-type: none"> • Encaminhar todos os processos que possuem incorporação do INSS e outros RPPS mensalmente; • Apresentar relatório mensal com valor a receber já com a compensação financeira; • Controlar os repasses financeiros. 	Chefe do Setor de Compensação Previdenciária	31/12/2024			
Gestão Financeira e Contabilidade	Realizar a execução orçamentária dos recursos previdenciários conforme previsão na LOA - Lei Orçamentaria Anual	Orçamento previdenciário realizado no exercício	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhar mensalmente a execução orçamentária; • Realizar diariamente a conciliação bancária; • Executar os pagamentos das despesas previdenciárias. 	Diretoria de Gestão Financeira e de Contabilidade	31/12/2024			
	Receber 100% dos repasses de contribuição patronal e do servidor	Estimativa a receber em 2024 - Lei Orçamentária Anual	<ul style="list-style-type: none"> • Validar mensalmente os relatórios com a quantidade de servidores, valor base e total calculado; • Consultar diariamente os extratos bancários para confirmação dos repasses; • Controlar os repasses por órgãos do executivo e administração indireta; • Enviar ofício notificando o órgão quanto ao atraso, caso não ocorra o repasse. 	Diretoria de Gestão Financeira e de Contabilidade	31/12/2024			
	Atingir a Meta Atuarial (IPCA + 5,01% + IPCA)	Meta Atuarial / Mês	<ul style="list-style-type: none"> • Diversificar a carteira de investimentos; • Acompanhar diariamente os cenários econômicos; • Analisar as opções que trazem maior rentabilidade, liquidez e segurança. 	Comitê de Investimentos Diretoria de Gestão Financeira e de Contabilidade Conselho Administrativo	31/12/2024			

ÁREA	META	INDICADOR	PLANO DE AÇÃO	RESPONSÁVEL	FINALIZAÇÃO	%	%	%
Gestão Atuarial	Reavaliar e redefinir caso necessário, o Plano de Custeio do sistema previdenciário, buscando o equilíbrio financeiro e atuarial	Art. 40 da CF	<ul style="list-style-type: none"> Realizar reuniões quadrimestrais com o atuário a fim de identificar causas que aumentem o déficit atuarial, nos planos financeiro e previdenciário; Apresentar sugestões visando a diminuição do déficit atuarial, tais como: estudo de aportes e plano de amortização. 	Diretor Financeiro, Superintendência e Conselhos	31/12/2024			
Procuradoria	Emitir parecer em todos os processos que exigem parecer	Número de processos x número de pareceres emitidos	<ul style="list-style-type: none"> Controlar o recebimento dos processos na procuradoria jurídica; Realizar a análise dos processos em ordem cronológica; Emitir o parecer com base nos critérios de análise da instrução processual. 	Diretor de Benefício Diretor Financeiro Superintendência	31/12/2024			